

Leistungsangebot einer Stiftungsverwaltung

Konzeption und Anerkennung

- Beratung bei der Formulierung der Stiftungsziele
- Unterstützung bei der Erstellung der Gründungsdokumente
- Begleitung bei der Anerkennung rechtsfähiger Stiftungen
- Hilfe bei der Suche geeigneter Gremienmitglieder

Vermögensangelegenheiten

- Vorbereitung und Mitwirkung bei Vermögensübertragungen
- Abwicklung von Nachlässen (Testamente, Vermächnisse)
- Beratung bei der Vermögensanlage
- Übernahme der Vermögensverwaltung
- Beratung und Übernahme von Gesellschafterfunktionen
- Vermögensumschichtungen

Rechnungswesen

- Kontoführung
- Zahlungsverkehr
- Spendenverwaltung
- Finanz- und Budgetplanung
- Buchführung nach den Regeln für steuerbegünstigte Organisationen
- Betreuung der Wirtschaftsprüfung
- Controlling

Zweckverwirklichung

- Projektentwicklung und -beratung
- Programmkoordination (z.B. bei der Ausschreibung von Projekten, Preisen, Stipendien)
- Erstellung von Förderrichtlinien
- Projektmanagement
- Übernahme der operativen Stiftungstätigkeit
- Geschäftsführung
- Evaluation

Rechtliche Unterstützung

- Beratung (insbesondere im Stiftungsrecht, Familien- und Erbrecht sowie Gemeinnützigkeits- und Spendenrecht)
- Entwurf von Verträgen, Geschäftsordnungen, Arbeits- und Handlungsregelungen
- Prüfung und Begleitung von Gremienentscheidungen (steuerlich, rechtlich, satzungsrechtlich)
- Prüfung und Durchführung von Satzungsänderungen
- Vorbereitung aller steuerlichen Erklärungen
- Ansprechpartner für Stiftungsaufsicht und Finanzverwaltung
- Begleitung von Betriebsprüfungen

Service und Organisation

- externe und interne Stiftungskommunikation
- Mittelbeschaffung und -werbung
- Infotelefon
- Aufbau, Pflege und Verknüpfung stiftungsbezogener Datenbanken
- Aufbau und Pflege der Homepage
- Betreuung der Stiftungsgremien
- Erstellung individueller Auswertungen und Statistiken
- Archivierung

Berichterstattung und Öffentlichkeitsarbeit

- Erstellung der Jahresberichte
- Versand an
 - Stiftungsgremien
 - Stiftungsaufsicht
 - Finanzverwaltung
 - Interessenten und Partner
- Erstellung, Druck und Versand stiftungseigener Publikationen
- Organisation von Stiftungsveranstaltungen
- Medien- und Öffentlichkeitsarbeit